


EDITAL N° 6/2025/GJM - CGAB/IFRO, DE 11 DE MARÇO DE 2025
PROCESSO SEI N° 23243.002487/2025-74
DOCUMENTO SEI N° 2579605
EDITAL PARA SELEÇÃO DE COLABORADORES PARA ATUAREM COMO BOLSISTAS NO CURSO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO E CUIDADOR DE IDOSO, CICLO III, DO PROGRAMA BOLSA FORMAÇÃO DO PROGRAMA MULHERES MIL NO ÂMBITO DO IFRO CAMPUS GUAJARÁ-MIRIM

A DIRETORA-GERAL DO *CAMPUS GUAJARÁ-MIRIM* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA (IFRO), torna público, por meio deste Edital, o processo de seleção simplificado de Profissionais Bolsistas, com o objetivo de atuarem no Curso de Formação Inicial (FIC) em Assistente Administrativo e Cuidador de Idoso – Programa Bolsa Formação Mulheres Mil, no *Campus Guajará-Mirim*, nos termos da Lei n. 12.513/2011, Portaria MEC n. 1042, de 21/12/2021, Resolução CD/FNDE n. 04, de 16 de março de 2012, Resolução CONSUP n. 025/2015, e demais regramentos emitidos pelo IFRO no decorrer do certame.

1. DO PROGRAMA

1.1. O Programa Bolsa Formação Mulheres Mil tem como objetivo promover qualificação profissional e inclusão educacional, produtiva e social para mulheres que se encontram em distintas situações de vulnerabilidade e risco social: moradoras de zonas urbanas periféricas, privadas de liberdade, cisgênero e transgênero, em situação de violência doméstica e de vulnerabilidade psicosocial com 16 anos ou mais de idade, vítimas de violência física, psicológica, sexual, patrimonial e moral, moradoras de locais com infraestrutura deficitária, de povos originários, tradicionais e do campo, entre outras.

2. OBJETIVO

2.1. O objetivo deste Edital é selecionar profissionais para atuar nas funções estabelecidas no item 4. Os profissionais selecionados atuarão em acordo com as vagas e requisitos mínimos estabelecidos no presente Edital, no curso de Formação Inicial - FIC em Assistente Administrativo e Cuidador de Idoso que será ofertado pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO, *Campus Guajará-Mirim*, em parceria com outras organizações do município.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Podem participar da seleção profissionais com vínculo no serviço público (servidores do Instituto Federal de Rondônia), desempregados ou com vínculos em outras instituições privadas, em razão da fonte orçamentária e conforme os requisitos de ingresso indicados para cada função, dispostos neste edital.

3.2. Os candidatos convocados exercerão suas atividades durante o período de realização do respectivo curso e precisam disponibilizar tempo para cumprir a carga horária assumida.

3.3. Os custos com deslocamento, se houver, durante as ações do curso, são de responsabilidade do candidato e não geram, portanto, ônus ao IFRO.

3.4. É vedado o acúmulo de bolsas, conforme Resolução nº 25/2015/CONSUP/IFRO.

3.5. Este edital está condicionado à disponibilidade orçamentária do TED n. 12.485 e poderá ser suspenso sem aviso prévio.

3.6. Todos os anexos que solicitam assinatura, deverão conter assinatura eletrônica através da plataforma SouGOV ou similares, sendo vedado o uso de assinaturas de grafia escaneadas e incluídas nos documentos.

4. QUADRO DE VAGAS

4.1. As vagas deste processo seletivo estão previstas no Quadro 1, que indicam também os requisitos de formação e experiência para atendimento às funções.

Quadro 1 — Vagas disponíveis, com requisitos para convocação

| Cargo/Disciplina | Curso | Carga Horária | N. de Vagas | Modalidade | Quant. Unidade de mensuração | Remuneração | Requisitos de formação e experiência para atendimento às funções |
|---|---------------------------|---------------|-------------|------------|------------------------------|--------------------|--|
| Professor Formador Redação oficial aplicada à administração | Assistente Administrativo | 20 horas | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação (bacharelado ou licenciatura) em Letras/Português; (Vagas para servidores público do IFRO <i>Campus Guajará-Mirim</i> , em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Atendimento ao público | Assistente Administrativo | 20 horas | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Administração; Gestão Comercial ou Gestão Pública; (Vagas para servidores público do IFRO <i>Campus Guajará-Mirim</i> , em razão da fonte da disponibilidade financeira) |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------|----------|----|------------|-------------|--------------------|---|
| Professor Formador Direitos e deveres da trabalhadora | Assistente Administrativo | 10 horas | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Administração, Gestão Pública, Direito ou áreas afins; (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Informática básica aplicada à administração | Assistente Administrativo | 30 horas | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Sistema de Informação, Engenharia da computação ou tecnólogo em análise de sistemas; (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Rotina Administrativa I | Assistente Administrativo | 40 horas | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Administração, Gestão Pública ou áreas afins; (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Rotina Administrativa II | Assistente Administrativo | 40 horas | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Administração, Gestão Pública ou áreas afins; (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso, Oratória, Expressão Corporal e Verbal | Cuidador de Idoso | 20h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação (bacharelado ou licenciatura) em Letras/Português; (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira | Cuidador de Idoso | 10h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação (bacharelado ou licenciatura) em Matemática, Administração, Gestão Pública, e áreas afins; (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania | Cuidador de Idoso | 10h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Análise de Sistema; ou Graduação em Ciência da Computação; ou Graduação em Desenvolvimento de Sistemas para Web; ou Graduação em Engenharia de Computação; ou Graduação em Engenharia de Software; ou Graduação em Informática; ou Graduação em Sistemas de Informação; ou Graduação na Área de Informática; ou Superior de Tecnologia da Informação; ou Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas. (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Legislação social e ética profissional aplicada aos cuidados com o idoso. | Cuidador de Idoso | 20h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Filosofia, Graduação em Sociologia, Graduação em Ciências Sociais ou Serviço Social, Graduação em Direito. |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|------------------|----|------------|-------------|-----------------------|---|
| | | | | | | | (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Noções básicas de primeiros socorros e cuidados a saúde do idoso | Cuidador de Idoso | 25h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Medicina, Graduação em Enfermagem, Graduação em Educação Física ou Técnico em Enfermagem. (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Exercícios físicos e ludicidade direcionados ao idoso. | Cuidador de Idoso | 25h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Educação Física, graduação em Fisioterapia, graduação em enfermagem. (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Farmacologia básica e uso de medicamentos pelo idoso | Cuidador de Idoso | 25h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Medicina, Graduação em Enfermagem ou Graduação em Farmácia. (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Professor Formador Alimentação do idoso. Noções de Biossegurança, Segurança Alimentar (higiene, conservação, preparo) e Nutricional | Cuidador de Idoso | 25h | 01 | Presencial | Por Unidade | R\$50,00 Hora/Aula | Graduação em Nutrição, Graduação em Enfermagem, Técnico em Nutrição. (Vagas para servidores público do IFRO Campus Guajará-Mirim, em razão da fonte da disponibilidade financeira) |
| Profissional de Apoio Acadêmico | - | 40 horas mensais | 01 | Presencial | 5 meses | R\$18,00 hora | Graduação em qualquer área, e experiência em atividades de lançamento/inclusão no SISTEC. (Vagas restritas a servidores do Campus Guajará-Mirim/IFRO, em razão dos requisitos de acesso ao sistema e sigilo de dados) |
| Profissional Orientador/Apóio Pedagógico | - | 40 horas mensais | 01 | Presencial | 5 meses | R\$18,00 hora | Graduação e Pedagogia ou Licenciatura. (Vagas restritas a servidores do Campus Guajará-Mirim/IFRO, em razão dos requisitos de acesso ao sistema e sigilo de dados) |
| Profissional de Apoio Financeiro/Logístico | - | 60 horas mensais | 01 | Presencial | 6 meses | R\$18,00 hora | Graduação em Gestão Pública e/ou Administração e experiência em atividades de pagamento de pessoal pelo SIAFI. (Vagas restritas a servidores do Campus Guajará-Mirim/IFRO, em razão dos requisitos de acesso ao sistema e sigilo de dados) |

4.2. O candidato à função Professor Formador só poderá se inscrever em no máximo 02 (dois) componentes curriculares ou disciplinas, de modo que o excedente, se houver, será desconsiderado, a critério da Comissão Avaliadora e conforme as necessidades do Programa.

4.3. Se o candidato se inscrever para a vaga de Professor Formador, ele **não** poderá se inscrever para as vagas de Profissional de Apoio Acadêmico/Financeiro e Profissional Orientador/Apóio Pedagógico.

4.4. O período de prestação dos serviços contratados, incluindo-se a data de início e o tempo de duração do curso, será estabelecido nos atos convocatórios da equipe.

4.5. Ao fazer sua inscrição, o candidato confirma que possui conhecimento e aceita as normas e condições estabelecidas neste Edital.

5. INSCRIÇÕES

- 5.1. Não haverá cobrança de taxa de inscrição.
- 5.2. Poderão se inscrever neste Edital profissionais internos ao IFRO, que possuam vínculo empregatício com esfera pública e com formação e/ou experiência nas áreas descritas no Quadro 1.
- 5.3. A inscrição será realizada via e-mail, o candidato deverá enviar o requerimento de Inscrição (Anexo 1) junto com os demais anexos, devidamente preenchido com seus dados, salvo na extensão PDF, para o e-mail mmil.guajara@ifro.edu.br entre 13 a 19 de março de 2025, juntamente com os demais documentos e formulários exigidos, até as 23h59min do último dia do prazo estabelecido no cronograma deste Edital, indicando no assunto – **Nome: / Inscrição para Bolsista do Programa Mulheres Mil.**

5.4. Para inscrever-se, o candidato, além do Anexo I, deverá enviar documentos referenciados abaixo, em formato digital, na seguinte ordem:

- a. Cópia legível do documento oficial de identificação, com foto: Carteira de Identidade; Carteira Nacional de Habilitação no prazo de validade (somente modelo com foto); Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS; Carteira Funcional emitida por repartições públicas ou por órgãos de classe de profissionais liberais (ordens e conselhos); identidade militar expedida pelas forças armadas ou comandos militares; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Registro Nacional de Estrangeiro – RNE ou a Carta Transfronteiriça (“Transfronteiriça”), para os candidatos estrangeiros; (de caráter eliminatório);
- b. Cópia legível do CPF; (de caráter eliminatório);
- c. Indicadores de pontuação por formação e experiência profissional (Anexo III) devidamente preenchido com a pontuação indicada pelo candidato;
- d. Cópia legível dos títulos comprobatórios dos requisitos de formação e experiência para atendimento às funções, conforme o Quadro 1 (de caráter eliminatório);
- e. O candidato poderá encaminhar os comprovantes para pontuação por formação e experiência profissional, bem como anexar cópia legível dos respectivos comprovantes (de caráter classificatório);

5.5. É de inteira responsabilidade do candidato a correta organização dos documentos a serem avaliados, conforme a ordem disposta no item 5.3 e 5.4. O não atendimento a esta orientação poderá implicar na desclassificação do candidato, por impedir ou dificultar a correta verificação das informações.

5.6. Os documentos apresentados para a inscrição e pontuação deverão estar em perfeitas condições de legibilidade, de forma a permitir, com clareza, a identificação dos candidatos e demais informações. O não atendimento a esta orientação poderá implicar na desclassificação do candidato, por impedir ou dificultar a correta verificação das informações.

5.7. Documentos como diplomas e certificados devem conter digitalização de frente e verso, bem como estar devidamente assinado pelo candidato.

5.8. O IFRO não se responsabiliza por inscrições não recebidas dentro do prazo em decorrência de eventuais problemas técnicos em tráfego de rede de internet e outros problemas fora de seu controle.

6. SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1. A seleção dos candidatos será realizada por uma Comissão Avaliadora constituída por membros do IFRO - *Campus Guajará-Mirim*, designados por portaria, com base nos itens e valores de pontuação dispostos no Quadro 2.

Quadro 2 — Indicadores de pontuação por formação e experiência profissional

| Formação e Experiência profissional | Descrição da Formação e Experiências (comprovadas por meio de certificados, declarações, atestados, registros profissionais, cópia da CTPS, certidões ou portarias, conforme cada caso) | Unidade | Pontuação por Unidade | Limite Pontuação |
|---------------------------------------|---|----------|-----------------------|------------------|
| Formação Acadêmica | a) Graduação conforme especificado no Quadro 1 (a depender da função pretendida) | Curso | 4 | 4 |
| Vertical (cumulativo) | b) Especialização <i>Stricto Sensu</i> em nível de Doutorado na área específica do curso ou da disciplina pretendida | Curso | 10 | 10 |
| | b) Especialização <i>Stricto Sensu</i> em nível de Mestrado na área específica do curso ou da disciplina pretendida | Curso | 8 | 8 |
| | b) Especialização <i>Lato Sensu</i> na área específica do curso ou da disciplina pretendida | Curso | 3 | 6 |
| Experiência profissional (cumulativo) | c) Curso de capacitação na área específica do curso ou da disciplina pretendida obtida nos últimos cinco anos, a contar da data de publicação deste edital. | Curso | 1 | 5 |
| | d) PROFESSOR FORMADOR - Experiência em Docência em qualquer área (para cargo de professor formador) | Semestre | 5 | 10 |

6.2. Os candidatos deverão preencher o quadro acima (Anexo II) com a pontuação que apurarem de sua formação e experiência, cujos resultados serão conferidos pela Comissão Avaliadora com base na documentação apresentada.

6.3. A pontuação é apenas classificatória, mas o requisito mínimo de ingresso disposto no Quadro 1 é eliminatório.

- 6.4. Os candidatos serão classificados por ordem decrescente de pontuação, considerando-se como critérios de desempate, nesta ordem:
- I- Maior idade, conforme o artigo 27, parágrafo único, da Lei Federal 10.741/2003.
 - II- Maior pontuação no conjunto de itens de Experiência Profissional indicados no Quadro 3, item 6.1.
 - III- Maior tempo de atuação como docente na área, quando aplicável.
 - IV- Maior experiência de docência ou atividade em programas, projetos, processos ou sistemas de educação e administração.
- 6.5. O resultado da seleção será divulgado oficialmente no portal do IFRO em www.ifro.edu.br, no mesmo local onde este Edital foi publicado.
- 6.6. Os candidatos classificados deverão apresentar à Comissão Avaliadora os originais da documentação usada no processo seletivo, caso solicitados pelo IFRO.
- 6.7. Recursos poderão ser interpostos junto à Comissão Avaliadora com o modelo de requerimento disponível no Anexo II, pelo e-mail mmil.guajara@ifro.edu.br dentro do prazo previsto no cronograma, indicando-se no assunto a informação **Recurso/nº do Edital - Nome do Candidato**.
- 6.8. Os resultados dos recursos são irrecorríveis e serão informados na publicação do Resultado Final, com as justificativas afins.

7. DOS RECURSOS

- 7.1. O recurso somente será aceito se estiver assinado pelo candidato ou pelo representante legal, e em formato PDF direcionado à Comissão de Seleção dentro do prazo estabelecido no Cronograma deste Edital e conforme modelo disponibilizado no Anexo II.
- 7.2. A recusa ou ausência de manifestação por parte de um candidato convocado, dentro de 24 horas, implicará na convocação imediata do próximo classificado e na realocação daquele no final da lista, para outras chamadas, a critério do *Campus*.
- 7.3. A Comissão de Seleção ficará responsável pela análise dos recursos apresentados neste Edital, bem como pelo julgamento dos casos omissos, duvidosos e situações não previstas neste Edital.
- 7.4. A resposta ao recurso interposto tem caráter **definitivo e irrecorrível**.

7.5. Não serão aceitos recursos enviados por Correio/Sedex, similares ou entregues no Campus, ou encaminhados em formato diferente do previsto neste Edital.

7.6. Não serão analisados os recursos intempestivos ou que não estejam em concordância com as orientações deste Edital.

7.7. Recursos cujo teor desrespeite a qualquer órgão ou a instituição responsável, bem como aos servidores ou demais candidatas, serão preliminarmente indeferidos.

8. CONVOCAÇÃO

8.1. A convocação acontecerá exclusivamente pelo site www.ifro.edu.br.

8.2. A convocação dos candidatos selecionados obedecerá à lista de classificação publicada como Resultado Final, conforme a demanda necessária e a qualquer tempo, com antecedência de pelo menos 02 (dois) dias úteis ao início da respectiva atividade.

8.3. Os candidatos deverão desenvolver as atividades indicadas nos Anexos IV, respectivamente, deste Edital e conforme orientações do Supervisor local e equipe do *Campus*, em ações de desenvolvimento da educação profissional no IFRO, nos limites de sua carga horária contratada.

8.4. As atividades serão desenvolvidas na cidade de Guajará-Mirim.

8.5. A recusa ou ausência de manifestação por parte de um candidato convocado, dentro de 24 horas, implicará na convocação imediata do próximo classificado e na realocação daquele no final da lista, para outras chamadas, a critério do *Campus*.

8.6. Os candidatos poderão ser convocados, caso aceitem, para o atendimento a outras funções, cursos ou componentes não indicados por elas na inscrição, se houver vagas não preenchidas neste processo seletivo e se o seu perfil for adequado à necessidade dos cursos, sempre se respeitando a ordem de classificação de candidatos com os mesmos perfis esperados.

8.7. Os candidatos convocados deverão enviar ao e-mail mmil.guajara@ifro.edu.br os seguintes documentos:

- a. Termo de Compromisso e Responsabilidade (Anexo V) assinado eletronicamente;
- b. cópia simples de comprovante de endereço atualizado (emissão inferior a três meses);
- c. comprovante de dados bancários (Banco/Agência/Conta Corrente), em nome do candidato na forma de cópia de extrato ou cartão e desde que não seja de conta poupança nem conta conjunta;
- d. cópia simples do PIS/PASEP.

9. REMUNERAÇÃO

9.1. O profissional contratado para os cursos fará jus à remuneração de referência disposta no Quadro 1 deste Edital.

9.2. A remuneração referente a este Edital será efetuada diretamente ao profissional colaborador, por meio de depósito bancário em conta corrente, na forma de bolsa de extensão ou pagamento de serviços.

9.3. O pagamento das horas de trabalho desenvolvidas será realizado mensalmente ou, nos casos de docência, após a conclusão do componente curricular, mediante a entrega dos instrumentais devidamente preenchidos e aprovados pela Supervisora local, para então ser efetuado depósito em conta do contratado em até 60 (sessenta dias) após a aprovação. A contagem do prazo iniciar-se-á com a entrega de todos os documentos.

9.4. Não haverá pagamento de diária, passagens e/ou deslocamento aos profissionais para atendimento presencial à demanda deste Edital.

9.5. A atividade do profissional colaborador dentro deste Programa não cria vínculo empregatício de nenhuma natureza com o IFRO ou seus possíveis parceiros e se limita ao cumprimento da carga horária das atividades para as quais foi classificado.

10. CRONOGRAMA

10.1. O fluxo dos processos previstos neste Edital obedece ao seguinte cronograma:

| ESPECIFICAÇÃO | PERÍODO | MEIO |
|---------------|---------|------|
| | | |

| | | |
|---|--|---|
| Publicação do Edital | 11 de março de 2025 | www.ifro.edu.br |
| Recurso contra o Edital | 11 e 12 de março de 2025 | mmil.guajara@ifro.edu.br |
| Publicação dos Recursos | 13 de março de 2025 | www.ifro.edu.br |
| Período de Inscrição | 13 a 19 de março de 2025 | Enviar documentos e anexos ao e-mail: mmil.guajara@ifro.edu.br |
| Divulgação das inscrições e resultados preliminares | 20 de março de 2025 | www.ifro.edu.br |
| Prazo para interposição de recursos contra o resultado preliminar | 20 e 21 de março de 2025 | mmil.guajara@ifro.edu.br por meio do Anexo II |
| Homologação de resultados, após os recursos, e convocação dos candidatos selecionados | 24 de março de 2025 | www.ifro.edu.br |
| Entrega da documentação pelos candidatos convocados | Do dia 25 a 27 março de 2025 | mmil.guajara@ifro.edu.br |
| Início das atividades dos colaboradores | Conforme o cronograma do <i>Campus</i> | Conforme a programação do <i>Campus</i> |

10.2. O *Campus* poderá alterar o cronograma de realização das atividades, conforme as necessidades do Programa e as condições de sua execução.

10.3. Havendo alteração do cronograma, os candidatos classificados serão consultados quanto à possibilidade de prestar o serviço na nova data; não havendo possibilidade, será convocado o próximo candidato, conforme a ordem de classificação dos resultados do Edital.

10.4. O período de vigência deste Edital se restringe à oferta do curso aqui especificado.

10.5. A previsão de oferta do curso é entre os meses de Abril a Junho de 2025.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de convocação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e conveniência da administração, da disponibilização financeira, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade deste Edital.

11.2. A inexistência ou irregularidade de informações prestadas pelo candidato, ainda que constatada posteriormente, poderá eliminá-lo do processo seletivo e tornará nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição ou convocação, podendo incidir sobre ela, inclusive, GRU para devolução da bolsa recebida.

11.3. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos resultados preliminares e finais do processo seletivo no portal do IFRO (www.ifro.edu.br), bem como a convocação para a entrega das documentações solicitadas no período determinado.

11.4. O candidato ou profissional colaborador que infringir as normas aqui especificadas, antes ou após o processo seletivo, poderá ter sua inscrição indeferida ou sua convocação encerrada, conforme cada caso.

11.5. O resultado deste Edital é válido exclusivamente para as funções especificadas e dentro da ordem classificatória para cada função.

11.6. Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares e/ou avisos oficiais que vierem a ser publicados no portal do IFRO, www.ifro.edu.br inclusive os editais de alteração, se houver.

11.7. Os candidatos classificados e convocados neste processo seletivo para a função de professor formador/conteudista autorizam o IFRO, em caráter irrevogável e irretratável, a utilizar nos cursos gratuitos de educação profissional e tecnológica que ofertar, as apostilas e quaisquer outros produtos pedagógicos registrados por escrito, em áudio ou em vídeo, sob qualquer suporte existente, como resultado de suas atividades dentro da carga horária contratada e remunerada nos termos deste Edital, sem necessidade de qualquer remuneração adicional decorrente do uso.

11.8. Os professores formadores contratados por meio deste edital cedem ao IFRO, sem qualquer ônus adicional sobre a remuneração das horas-atividades contratadas, todos os direitos de imagem, voz e criação relativos a aulas que gravarem e/ou transmitirem ao vivo em programas e processos de educação profissional pública e gratuita, para o Estado de Rondônia, demais regiões do Brasil e exterior, em número ilimitado de vezes, bem como que forem distribuídas por meio de CD, CD-ROM, CD-I, DVD e suportes de computação gráfica em geral; autorizam também a armazenar as gravações em banco de dados, exibi-las por meio de projeção em tela, em ambientes restritos ou em locais públicos, transmiti-las via televisão de qualquer espécie (televisão aberta ou por assinatura, de todas as formas de transporte de sinal existentes, como UHF, VHF, cabo, MMDS e satélite), disseminá-las por meio da internet e telefone celular, inclusive sob compartilhamento com qualquer outra instituição pública de educação profissional com os mesmos fins de aplicação.

11.9. O candidato que foi acionado pela coordenação e não der resposta em até 24 horas poderá ser desligado do projeto (resguardados sábados e domingos).

11.10. Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Extensão *Campus* Guajará-Mirim, em primeira instância, e pela Direção-Geral do *Campus* Guajará-Mirim, em segunda instância, se houver.

Elaine Oliveira Costa de Carvalho
Diretora-Geral do *Campus* Guajará-Mirim



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Oliveira Costa de Carvalho, Diretor(a) Geral**, em 11/03/2025, às 19:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2579605** e o código CRC **FCE06431**.

ANEXOS

ANEXO I- REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

ANEXO II- FORMULÁRIO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

ANEXO III- INDICADORES DE PONTUAÇÃO POR FORMAÇÃO E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

ANEXO IV- ATRIBUIÇÕES POR FUNÇÃO/PROFESSOR E EQUIPES DE APOIO

ANEXO V- TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE

ANEXO VI- MODELO PLANO DE ENSINO

ANEXO VII - FICHA DE FREQUÊNCIA DO COLABORADOR