



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

Boletim de Serviço Eletrônico em 25/10/2024

EDITAL Nº 57/2024/GJM - CGAB/IFRO, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

PROCESSO SEI Nº 23243.005762/2024-21

DOCUMENTO SEI Nº 2447710

A DIRETORA-GERAL SUBSTITUTA DO *CAMPUS* GUAJARÁ-MIRIM DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA, em atendimento à Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008, artigo 7º, inciso II, torna público o **Editais de Seleção de Colaboradores Externos Bolsistas para atuarem como Supervisores/Preceptores de estágio Curricular do Curso Técnico em Enfermagem**, conforme previsão no item 3.4.2 referente à Prática Profissional Supervisionada do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Enfermagem (Res. 13/REIT - CEPEX/IFRO, de 28/08/2019, SEI n.0669407), em conformidade com a Lei Geral de Estágio (Lei n. 11.788, de 25/09/2008), e de acordo com termo de convênio para estágio 1/2022/GJM - DEPEX/GJM de acordo com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1 O objetivo deste Edital é selecionar colaboradores externos bolsistas, para atuarem como preceptores de estágio curricular obrigatório aos alunos do Curso Técnico em Enfermagem subsequente ao Ensino Médio do *Campus* Guajará-Mirim.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 As atividades práticas vinculadas aos cursos de formação profissional Técnico em Enfermagem são competências do enfermeiro, nesse sentido, poderão participar da presente seleção apenas enfermeiros(as) com formação em nível superior, devidamente inscrito e em situação regular junto ao Conselho Regional de Enfermagem de Rondônia (COREN/RO).

2.2 O Estágio Curricular Supervisionado deverá ter acompanhamento efetivo e permanente, sendo vetado ao enfermeiro exercer simultaneamente as funções de supervisor de estágio e as atividades assistenciais e/ou administrativas para as quais estiver designado naquele serviço, poderão participar da presente seleção apenas servidores públicos e profissionais liberais que demonstrarem disponibilidade e compatibilidade de jornadas de trabalho.

2.3 Considerando a proporcionalidade do número de estagiários por nível de complexidade da assistência de enfermagem, bem como considerando o Calendário Acadêmico 2024 para os cursos subsequentes do *Campus* Guajará-Mirim/RO, elaborou-se o Cronograma de Execução da Supervisão do Estágio Supervisionado do Curso Técnico em Enfermagem para o semestre letivo 2024.2, devendo o candidato convocado atentar-se à programação das atividades previstas nas respectivas áreas de estágio.

2.4 A presente seleção não gera qualquer vínculo empregatício com o IFRO/*campus* Guajará-Mirim, seja ele de natureza estatutária ou celetista, sendo o trabalho de caráter temporário, e o profissional selecionado considerado bolsista. A jornada de atividades de supervisão compreenderá 10 horas mensais distribuídas da seguinte forma: 120 horas mensais de atividades de supervisão direta, conforme disponibilidade do horário de funcionamento das Unidades de Saúde, e 10 horas mensais de atividades de planejamento/avaliação, elaboração de relatório final, reunião com a coordenação de curso e estágio.

Área de estágio	N. de Vagas	C/H semanal	N. de meses/Parcelas	Valor da Bolsa
Assistência de Enfermagem na Urgência e Emergência	1	30h	6	R\$ 2.200,00
Assistência de Enfermagem na Clínica Cirúrgica	1	30h	6	R\$ 2.200,00

2.5 As atividades de supervisão de estágio ocorrerão em Unidades de Saúde públicas e privadas, do município de Guajará-Mirim e Nova Mamoré, conveniadas com IFRO para oferta de campos de estágio supervisionado, curricular e obrigatório aos alunos do Curso Técnico em Enfermagem.

2.6 Os custos individuais do supervisor com deslocamentos, internet e afins, durante as ações da supervisão de estágio, são de responsabilidade do candidato e não geram, portanto, ônus ao IFRO.

3. DO QUADRO DE VAGAS

3.1 As vagas deste processo seletivo, são para convocação conforme cronograma e estão previstas no Quadro 1, que indica também as áreas de supervisão de estágio para atendimento à função.

Quadro 1: Áreas de supervisão

3.2 A supervisão de estágio é entendida no âmbito deste edital como atividade de acompanhamento, orientação e avaliação técnico pedagógica nos cenários de aprendizagem prática dos profissionais da saúde em formação, atribuída aos profissionais de reconhecida competência em sua área de atuação. E neste ínterim, conforme prevê a Resolução nº 2, de 13 de abril de 2012, da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde, são atribuições do supervisor de estágio:

- Nos dias e horários definidos no cronograma de execução, deverá o supervisor comparecer à Unidade de Saúde conveniada, com antecedência mínima de 15 minutos para recepcionar, ordenar e organizar a entrada dos alunos em campo de estágio, devendo permanecer durante todo o período de estágio e responsabilizar-se pedagógica e profissionalmente pelos alunos em todas as atividades a eles propostas;
- Orientar o discente para que este consiga identificar os achados clínicos e os de exames físicos durante a avaliação do paciente;
- Discutir os mecanismos fisiopatológicos dos processos de saúde em questão, recuperando conhecimentos teóricos anteriores;
- Acompanhar o discente em procedimentos a serem executados nos pacientes, desde cuidados básicos até procedimentos invasivos;
- Estimular o raciocínio clínico com base nos dados coletados, com ênfase no diagnóstico e na programação terapêutica;
- Fazer a prescrição de atendimento ao paciente juntamente com o discente;
- Prestar assistência ao paciente, observando os princípios éticos e demonstrando polidez e cortesia, assim como em suas relações de trabalho com a equipe multiprofissional, servindo, então, de modelo ao estudante;
- Orientar os discentes sobre a lógica das linhas de cuidado;
- Participar, junto aos docentes envolvidos das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- Participar de projetos de intervenção voltados à produção de conhecimento e de tecnologias que integrem ensino e serviço para qualificação do SUS;
- Facilitar a integração dos discentes com a equipe de saúde, usuários, bem como com outros estudantes dos diferentes cursos e níveis de formação profissional que atuam no campo de prática;
- Supervisionar direta e integralmente os estudantes no desenvolvimento das atividades específicas de sua área de formação, nos campos/cenários de ensino, sendo responsável pelas ações e procedimentos desenvolvidos pelos estudantes;
- Proceder, em conjunto com os docentes, a formalização do processo avaliativo dos discentes;
- Orientar e acompanhar o desenvolvimento das atividades práticas dos estudantes;

3.3 Ao fazer sua inscrição, o candidato confirma que possui conhecimento e aceita as normas e condições estabelecidas neste Edital.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 Para se inscrever, o candidato deverá acessar o link: <https://forms.gle/CvBwprcWErKpt5yMA> e realizar a inscrição conforme as instruções indicadas neste Edital e observando cronograma publicado.

- Preencher o formulário de inscrição;
- Anexar em Arquivo Único, salvo na extensão PDF, na ordem descrita no item 4.2. (O não-cumprimento deste item implica na eliminação do candidato);

4.2 No processo de inscrição, o candidato deverá incluir os documentos referenciados abaixo, em extensão PDF, em Arquivo Único, conforme a ordem e as instruções indicadas neste Edital:

- a) Cópia do documento de identificação oficial, com foto (RG, CNH);
 b) Cópia da carteira e da certidão de regularidade cadastral junto ao Conselho Regional de Enfermagem (COREN);
 c) Cópia dos títulos comprobatórios de formação e experiência indicados pelo candidato na inscrição;
 d) Cópia simples de comprovante de endereço atualizado;
 e) Comprovante de dados bancários (Banco/Agência/Conta Corrente), na forma de cópia de extrato ou cartão, desde que não seja de conta poupança nem conta conjunta;
 f) Cópia simples do PIS/PASEP;
 g) Declaração de disponibilidade e compatibilidade de jornadas de trabalho (Anexo I) para cumprimento do Cronograma de Execução da Supervisão do Estágio Supervisionado do Curso Técnico em Enfermagem para o semestre letivo 2024.2;
 h) Termo de Compromisso e Responsabilidade (Anexo II).
- 4.3 É de inteira responsabilidade do candidato a correta organização dos documentos a serem avaliados, conforme a ordem disposta no item 4.2 deste edital;
 4.4 O IFRO não se responsabiliza por inscrições não recebidas dentro do prazo, em decorrência de eventuais problemas técnicos em tráfego de rede de internet e/ou outros problemas fora de seu controle;
 4.5 Não haverá cobrança de taxa de inscrição.

5. DA CLASSIFICAÇÃO

- 5.1 Os candidatos serão classificados, de acordo com a ordem cronológica de inscrição, desde que tenha sido devidamente preenchido o formulário de inscrição e anexado os documentos comprobatórios correspondentes, de acordo com o descrito no item 4.2 deste edital. As informações prestadas, relativas à descrição da formação e experiências deverão ser comprovadas por meio de certificados, declarações, atestados, registros profissionais ou cópias de publicações, conforme cada caso.
 5.2 A inscrição é apenas classificatória, mas o requisito mínimo de ingresso está disposto no item 2.1, no item 2.2 e alínea b) do item 4.2, sendo respectivamente comprovados pela apresentação do diploma de graduação em enfermagem, declaração de disponibilidade e compatibilidade de jornadas de trabalho (Anexo I), e cópia e da certidão de regularidade cadastral junto ao Conselho Regional de Enfermagem (COREN).
 5.3 Os candidatos serão classificados, de acordo com a ordem cronológica de inscrição, não se utilizando de critérios de desempate visto o processo utilizado conforme item 5.1 deste Edital.
 5.4 O resultado da seleção será divulgado oficialmente no portal do IFRO, em <https://selecao.ifro.edu.br/extensao-guajara-mirim>, conforme cronograma;
 5.5 Os candidatos classificados deverão apresentar à Comissão Avaliadora os originais da documentação usada no processo seletivo, quando solicitados pelo IFRO;
 5.6 Recursos poderão ser interpostos junto à Comissão Avaliadora com o modelo de requerimento disponível no Anexo II, e enviados pelo e-mail cctenf.guajara@ifro.edu.br, dentro do prazo previsto no cronograma, indicando-se no assunto a informação RECURSO/EDITAL N° XX, por exemplo, RECURSO/EDITAL N° XX.
 5.7 Os resultados dos recursos são incorrigíveis e serão informados na publicação do resultado final, com justificativas sobre a situação de INDEFERIMENTO OU DEFERIMENTO;
 5.8 Em caso de insuficiência de inscrições para atender à (s) área(s) de estágio específica(s), candidatos inscritos nas demais áreas poderão ser convidados a suprir a(s) demanda(s) em aberto;
 5.9 Serão convocados os dois primeiros classificados, sendo os demais candidatos classificados como vagas reservas, podendo haver ou não convocações posteriores.

6. DA CONVOCAÇÃO

- 6.1 A convocação do candidato selecionado será conforme disponibilidade de vaga e obedecerá à lista de classificação publicada como resultado final.
 6.2 O candidato convocado, deverá apresentar a documentação física original, enviada conforme item 4.2, nos dias e horários estabelecidos no cronograma deste edital, vide item 8.1;
 6.3 O candidato deverá desenvolver as atividades indicadas no item 3.2, bem como estabelecidas em Plano de Trabalho para atender ao Cronograma de Execução e nos limites da carga horária;

7. DA REMUNERAÇÃO

- 7.1 O profissional contratado fará jus à bolsa, cujo valor está disposto no Quadro 1 deste Edital. Destinados às seguintes despesas:
 a) Para contratação de serviços de colaboradores externos sem vínculo com serviço público, na ação 20RL-Custeio, rubrica 339036; e
 b) Para pagamento de INSS aplicado sobre os serviços de colaboradores externos sem vínculo com serviço público, na rubrica 339147.
 7.2 A remuneração referente a este Edital será efetuada diretamente ao profissional colaborador, por meio de depósito bancário em conta corrente, na forma de bolsa de extensão ou pagamento de serviços prestados.
 7.3 Haverá, sobre o valor pago, retenção de imposto de renda de pessoa física (IRPF) e/ou de encargos sociais, conforme a legislação federal, bem como a incidência de impostos sobre serviço (ISS) quando requerida Nota Fiscal de Prestação de Serviço junto à Secretaria Municipal da Fazenda.
 7.4 A Nota Fiscal de Prestação de Serviço é obrigatória apenas para profissionais contratados que não possuam vínculo com o serviço público, seja na esfera federal, estadual ou municipal, e os custos de emissão, junto à Secretaria Municipal da Fazenda, são de responsabilidade do beneficiário.
 7.5 O pagamento das horas de trabalho desenvolvidas será realizado mensalmente ou após a conclusão do componente curricular (rodízio do grupo de estágio), condicionado a entrega de todos os trabalhos relativos ao componente curricular (Relatório Parcial de Preceptorial e Relatórios Diários de Avaliação Discente).
 7.6 Não haverá pagamento de diária, passagens e/ou deslocamento aos profissionais para atendimento à demanda deste Edital.
 7.7 Ratificando o item 2.4 deste edital, a atividade do profissional do colaborador nos termos deste Edital não cria vínculo empregatício de nenhuma natureza com o IFRO ou seus possíveis parceiros e se limita ao cumprimento da carga horária das atividades para as quais o candidato foi classificado e convocado.

8. DO CRONOGRAMA

8.1 O fluxo dos processos previstos neste Edital obedece ao cronograma apresentado no Quadro 2.

Quadro 2: Cronograma de Execução da seleção de colaboradores externos bolsistas para atuarem como supervisores de estágio curricular do Curso Técnico em Enfermagem.

ESPECIFICAÇÃO	PERÍODO	MEIO/LOCAL
Publicação e Divulgação do presente edital	25/10/2024	https://selecao.ifro.edu.br/extensao-guajara-mirim
Recursos contra o edital	25/10 a 26/10/2024	cctenf.guajara@ifro.edu.br
Inscrições	26/10/2024 a 28/10/2024	https://forms.gle/CvBwprcWErKpt5yMA
Divulgação das inscrições e resultados preliminares	29/10/2024 até às 23h59min	https://selecao.ifro.edu.br/extensao-guajara-mirim
Prazo para interposição de recursos contra o resultado preliminar	30/10/2024 até às 23h59min	cctenf.guajara@ifro.edu.br
Resultado Final, após os recursos	31/10/2024 até às 23h59min	https://selecao.ifro.edu.br/extensao-guajara-mirim
Previsão para convocação	31/10/2024	https://selecao.ifro.edu.br/extensao-guajara-mirim
Conferência de todos os documentos físicos originais enviados conforme item 4.2, apenas para os convocados	01/11/2024 das 14h00min às 17h00min	IFRO Campus Guajará-Mirim, Sala 26
Início dos Trabalhos com estágio	04/11/2024	IFRO Campus Guajará-Mirim, Sala 21

8.2 O IFRO poderá alterar o cronograma de realização das atividades, conforme as necessidades do curso Técnico em Enfermagem e as condições de sua execução.

8.3 O período de vigência deste Edital se restringe à programação do ciclo de estágios referente ao segundo semestre de 2024.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de convocação, ficando o início das atividades condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e conveniência da administração, da disponibilização financeira, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade deste Edital.

9.2 A inexatidão ou irregularidade de informações prestadas pelo candidato, ainda que constatada, posteriormente, poderá eliminá-lo do processo seletivo e tornará nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição ou convocação.

9.3 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos resultados preliminares e finais do processo seletivo, no portal do IFRO, www.ifro.edu.br, bem como a convocação para a entrega da documentação solicitada no período determinado.

9.4 O candidato ou profissional colaborador que infringir as normas aqui especificadas, antes ou após o processo seletivo, poderá ter sua inscrição indeferida ou sua convocação encerrada, conforme cada caso.

9.5 Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares e/ou avisos oficiais que vierem a ser publicados no portal do IFRO, www.ifro.edu.br, inclusive os editais de alteração, se houver.

9.6 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Avaliadora do *Campus* Guajará-Mirim, em primeira instância, e pelo Departamento de Extensão - DEPEX, em segunda instância, se houver.

Fernanda Leite Dias

Diretora-Geral Substituta do *Campus* Guajará-Mirim

Instituto Federal de Rondônia

Portaria nº 172, de 02/06/2023



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Leite Dias, Diretor(a) Geral Substituto(a)**, em 25/10/2024, às 18:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2447710** e o código CRC **6C39EDA3**.

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E COMPATIBILIDADE DE JORNADAS DE TRABALHO			
Nome:			
Sexo () M () F	Data de Nascimento ___/___/_____	Estado Civil	Servidor público? () Sim () Não
CPF	RG	Órgão Emissor	UF
Endereço	Bairro	CEP	
Cidade	UF	E-mail	
Telefone Celular com WhatsApp		N. COREN/RO	
Função/Área para de candidatura:			

DECLARO estar ciente de que, o Estágio Curricular Supervisionado deverá ter acompanhamento efetivo e permanente, e que conforme alínea a) do item 3.2 do Edital de seleção de colaboradores externos bolsistas para atuarem como supervisores de estágio curricular do Curso Técnico em Enfermagem, nos dias e horários definidos no cronograma de execução, deverei comparecer com antecedência mínima de 15 minutos para recepcionar, ordenar e organizar a entrada dos alunos em campo de estágio, qual seja, a unidade de saúde conveniada indicada em plano de trabalho por área, devendo permanecer durante todo o período de estágio, pois responsabilizar-me-ei pedagógica e profissionalmente pelo aluno em todas as atividades a ele propostas.

E por fim, considerando as declarações feitas em epígrafe, bem como a tácita aceitação dos termos do Edital de seleção de colaboradores externos bolsistas para atuarem como supervisores de estágio curricular do Curso Técnico em Enfermagem, **DECLARO** que possuo disponibilidade para cumprir a carga horária, nos dias e horários, programados para supervisão de estágio na área de candidatura.

Por ser esta a expressão da verdade, assino o presente documento para que produza os seus efeitos legais e jurídicos.

LOCAL:	DATA:	ASSINATURA DO CANDIDATO
--------	-------	-------------------------

ANEXO II

FORMULÁRIO DE RECURSO ADMINISTRATIVO		
1. Identificação do Candidato		
Nome:		
RG	Órgão Emissor	UF
Telefone Celular com WhatsApp	E-mail	
2. Referência de Recurso		
Homologação de inscrição		
Análise documental		
Critério de desempate		
Outros motivos (especificar):		
3. Argumentações que embasam o recurso		
LOCAL:	DATA:	ASSINATURA DO CANDIDATO

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE			
Nome:			
Sexo () M () F	Data de Nascimento ___/___/_____	Estado Civil	Servidor público? () Sim () Não
CPF	RG	Órgão Emissor	UF
Endereço		Bairro	CEP
Cidade	UF	E-mail	
Telefone Celular com WhatsApp		N. COREN/RO	
Função/Área para qual foi selecionado:			

Assumo o compromisso pelas obrigações como profissional colaborador na função acima especificada, em que fui classificado, conforme o estabelecido no Edital de seleção de colaboradores externos bolsistas para atuarem como supervisores de estágio curricular do Curso Técnico em Enfermagem.

Estou ciente de que a minha inobservância aos requisitos dispostos no mesmo Edital, quanto às competências que me cabem, poderá implicar no meu desligamento nas funções assumidas e na minha obrigação de restituir integralmente os recursos porventura recebidos de forma irregular, conforme determinação legal e proporcionalmente ao descumprimento de minhas competências.

Declaro, conforme o Edital de seleção e as legislações e normativas aplicáveis, que preencho plenamente os requisitos da função para a qual fui selecionado, incluindo-se que:

- não acumularei simultaneamente as bolsas desta função com bolsas de pesquisa, extensão ou formação de mesmos programas ou programas similares da Capes ou FNDE, sob pena de devolução do que receber em duplicidade;
- tenho disponibilidade de tempo e meios próprios complementares (notadamente por se tratar de atividade a distância) para o exercício da função;
- as horas de trabalho dedicadas a esta função não serão executadas durante período de jornada regular em outras funções, com ou sem vínculo empregatício, que eu exerça ou venha a exercer durante o período da convocação.

Reconheço que os serviços prestados não geram vínculo empregatício e podem ser suspensos ou encerrados a qualquer tempo pelo IFRO, com garantia de pagamento pelas horas de atividades executadas e sem ônus relativos a direitos trabalhistas, por força de determinações legais, das necessidades do público-alvo ou da indisponibilidade de recursos.

Estou plenamente de acordo com todos os termos do Edital.

LOCAL:	DATA:	ASSINATURA DO CANDIDATO
--------	-------	-------------------------