



EDITAL Nº 24/2021/GJM - CGAB/IFRO, DE 21 DE SETEMBRO DE 2021

PROCESSO SEI Nº 23243.010880/2021-16

DOCUMENTO SEI Nº 1374130

A Diretora-Geral do *Campus* Guajará-Mirim do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO, no uso de suas atribuições legais e, por meio do Departamento de Extensão, torna público o processo de seleção de servidores docentes EBTT de língua Inglesa, colaboradores do Centro de Idiomas e professores de inglês da rede estadual de Rondônia para capacitação em parceria com a Regional English Language Office - RELO, da Embaixada dos Estados Unidos no Brasil, por meio do Programa Virtual English Language Fellow and Specialist.

1 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DO PROGRAMA

1.1 O Programa Virtual English Language Fellow and Specialist é um mecanismo rápido de resposta com o objetivo de conectar instituições, professores e aprendizes durante a pandemia da COVID-19, uma vez que a versão presencial desse programa foi cancelada em 2020 devido à pandemia.

1.2 O Campus Guajará-Mirim por meio da Coordenação do Centro de Idiomas submeteu candidatura para este novo programa e a proposta foi aprovada. Esta capacitação será feita remotamente por meio de quatro workshops interativos com assuntos relacionados às necessidades específicas dos professores com 10h de carga horária e contará com profissional estadunidense com experiência no ensino de inglês como língua estrangeira (TESOL) selecionado pelo Escritório Regional de Língua Inglesa - RELO.

1.3 Esta ação se insere nos objetivos estratégicos e nas ações de internacionalização do IFRO, uma vez que está sendo estabelecida com apoio de agência governamental estrangeira no Brasil para o fomento do ensino da língua inglesa.

2 DO OBJETIVO E PÚBLICO-ALVO

2.1 O presente edital tem como objetivo ofertar 15 vagas em 4 sessões de workshops de capacitação em inglês exclusivas para servidores docentes de língua inglesa e colaboradores dos Centro de Idiomas do IFRO e 7 vagas para professores de inglês da rede estadual. Cada workshop terá duração de duas horas com a carga horária final de 10 horas contando já algumas possíveis leituras.

2.2 Ao se inscrever nos workshops o interessado se compromete a participar de todas as 4 sessões que acontecerão em 4 terças-feiras das 18h30 às 20h30 horário de Rondônia.

2.3 Os workshops serão ministrados pelo professor Justin Shewell da Arizona State University selecionado pelo Regional English Language Office - RELO, do Brasil.

2.4 Segue um resumo sobre cada workshop:

Tema do Workshop	do	Resumo	Dias dos encontros
Workshop 1: Meeting students in online learning environments (05/10)	1:	This workshop will focus on how teachers can meet the needs of their students in an online learning environment. The presenter will discuss learning needs in general, and then discuss the differences in students' needs between in-person and online learning environments. Attendees will be invited to discuss how they can apply the information in the presentation to their own classes.	Terça-Feira, das 18h00 às 20h30 (ver item 2.7)
Workshop 2: Technology as a Teaching Tool (26/10)	2:	This workshop will present the idea that technology is like any other tool that teachers have at their disposal, and should be used to achieve teaching and learning objectives. The presenter will talk about how to avoid being overwhelmed by all the technology options out there and how to find and adopt appropriate technology tools. Attendees will be invited to discuss the technology they use in their classrooms.	Terça-Feira, das 18h30 às 20h30
Workshop 3: Classroom Management in Online Learning (09/11)	3:	One of the most noticeable differences between in-person and online learning settings deals with how teachers manage activities and students during live virtual sessions and asynchronous learning activities. This workshop will present ideas for evaluating the needs of teachers and students for new and flexible routines in online learning environments and discuss how teachers can establish routines with their students. Attendees will be invited to discuss the routines they use, or situations where they have seen the need for new routines in their classrooms.	Terça-Feira, das 18h30 às 20h30
Workshop 4: Engaging and Accommodating Student Differences in Online Learning (16/11)	4:	Technology provides teachers and students with so many benefits, one of which is the ability to provide supplemental resources to students who need them. This presentation will discuss how teachers can use technology to accommodate students with various levels of ability in the same classroom and how teachers can keep students engaged and learning in online learning environments. Attendees will be invited to discuss specific concerns or questions they have and apply the solutions presented in their own teaching contexts.	Terça-Feira, das 18h30 às 20h30

2.5 Os workshops serão realizados pela plataforma ZOOM, então os participantes devem ter o sistema instalado em um dispositivo com câmera.

2.6 Excepcionalmente, o primeiro dia de workshop terá início às 18h15 (horário de Rondônia) pois teremos uma abertura oficial com participação de convidados do IFRO e do RELO.

3 DA SELEÇÃO PARA OS WORKSHOPS

- 3.1 A seleção se dará por ordem de inscrição, mediante o preenchimento do Formulário de Inscrição no SUAP, que será aberto para respostas do dia 22 de setembro às 8h ao dia 23 de setembro (até às 15h).
- 3.2 Os 15 primeiros inscritos do IFRO terão suas candidaturas avaliadas pela Comissão de Seleção, permanecendo os demais em lista de espera.
- 3.3 Os 7 primeiros inscritos da rede estadual terão suas candidaturas avaliadas pela Comissão de Seleção, permanecendo os demais em lista de espera.
- 3.4 Os workshops serão realizados em Língua Inglesa, por isso, um nível B2 (intermediário) em inglês é pré-requisito para participar dos workshops. O candidato deve estar ciente de que não haverá tradução nem interpretação em língua portuguesa em nenhum momento dos workshops.
- 3.5 Não poderão se inscrever para esse curso servidores docentes de língua inglesa ou colaboradores do Centro de Idiomas do IFRO ou estaduais que não estejam ativamente lecionando a língua inglesa.

4 Inscrição nos Workshops

- 4.1 ETAPA ÚNICA: Os candidatos devem preencher o formulário de matrícula pelo link: https://suap.ifro.edu.br/eventos/inscricao_publica/40/
- 4.2 Após a confirmação da inscrição pelo SUAP, o candidato (colaboradores do centro de idiomas ou professores da rede estadual) deve enviar imediatamente um comprovante de vínculo empregatício da instituição em que trabalha para o email: **centro.idiomas@ifro.edu.br**
- 4.3 A confirmação da inscrição só será efetuada mediante recebimento do comprovante de vínculo.
- 4.4 Servidores docentes de Língua Inglesa do IFRO **não** precisam enviar comprovante de vínculo empregatício.

5. DESISTÊNCIA

- 5.1 Caso o candidato selecionado deixe de comparecer a primeira sessão do workshop, ele será considerado desistente, sendo excluído do evento. Será convocado, desta forma, o candidato subsequente na colocação da lista de espera.
- 5.2 Na hipótese do item 5.1. o candidato não será considerado desistente caso apresente justificativa válida para as faltas.
- 5.3 Serão consideradas faltas justificadas as que decorrerem por motivo de saúde, falecimento de parentes ascendentes ou descendentes ou irmão e acompanhamento de dependente para atendimento médico hospitalar, comprovadas com atestado médico.
- 5.4 As situações de faltas justificadas não previstas neste edital serão deliberadas pelo Departamento de Extensão - DEPEX.
- 5.5 O prazo para apresentar justificativa de faltas, com a finalidade de evitar a caracterização da desistência, é até às 14:00 horas do dia seguinte à aula.

6 CERTIFICAÇÃO

- 6.1 Terá direito a certificado de participação do workshop o candidato que concluir com êxito o seu curso, tendo, no mínimo, participado de 3 dos 4 encontros.

7 CRONOGRAMA

Atividade	Data
Publicação do edital	21/09/2021
Prazo para Impugnação do Edital	21/09/2021
Período de inscrição	22 a 23 de setembro de 2021 (até às 15h)
Publicação da lista de inscritos	24 de setembro de 2021 (até às 18h)
Prazo para recursos contra a publicação da lista de inscritos	27 de setembro de 2021 (até às 18h) email para recurso: centro.idiomas@ifro.edu.br
Período para envio do comprovante de vínculo empregatício	24 de setembro de 2021 (até às 10h)
Publicação da lista de inscritos matriculados homologada	28 de setembro de 2021 (até às 18h)
Publicação do resultado preliminar	29 de setembro de 2021 (até às 18h)
Prazo para recursos contra o resultado preliminar	30 de outubro de 2021 até às 12h
Resultado final	01 de outubro de 2021 até às 18h
Início dos workshops	5 de outubro de 2021

8 DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1 O correto preenchimento dos dados solicitados no ato da inscrição é de exclusiva responsabilidade do candidato.
- 8.2 O preenchimento incorreto dos dados solicitados, ou o não preenchimento de dados acarretará no indeferimento da inscrição.

8.3 O Campus Guajará-Mirim não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida devido a quaisquer motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, procedimento indevido do CANDIDATO, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, sendo de responsabilidade exclusiva do CANDIDATO acompanhar a situação de sua inscrição.

8.4 Não serão aceitas inscrições de candidatos fora do horário, datas ou períodos estabelecidos nos calendários constantes deste Edital;

8.5 A inscrição implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

9 DOS CASOS OMISSOS E DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

9.1. O DEPEX bem com a RELO, poderão, em função de aspectos formais e normas existentes na legislação brasileira e norte-americana, e a seu único e exclusivo critério, alterar ou cancelar este edital, independentemente do Cronograma estabelecido.

Elaine Oliveira Costa de Carvalho
Diretora-Geral do *Campus* Guajará-Mirim
Instituto Federal de Rondônia
Portaria nº 1179, de 13/07/2021



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Oliveira Costa de Carvalho, Diretor(a) Geral**, em 21/09/2021, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifro.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1374130** e o código CRC **1FE32AD2**.