

## Informações iniciais

---

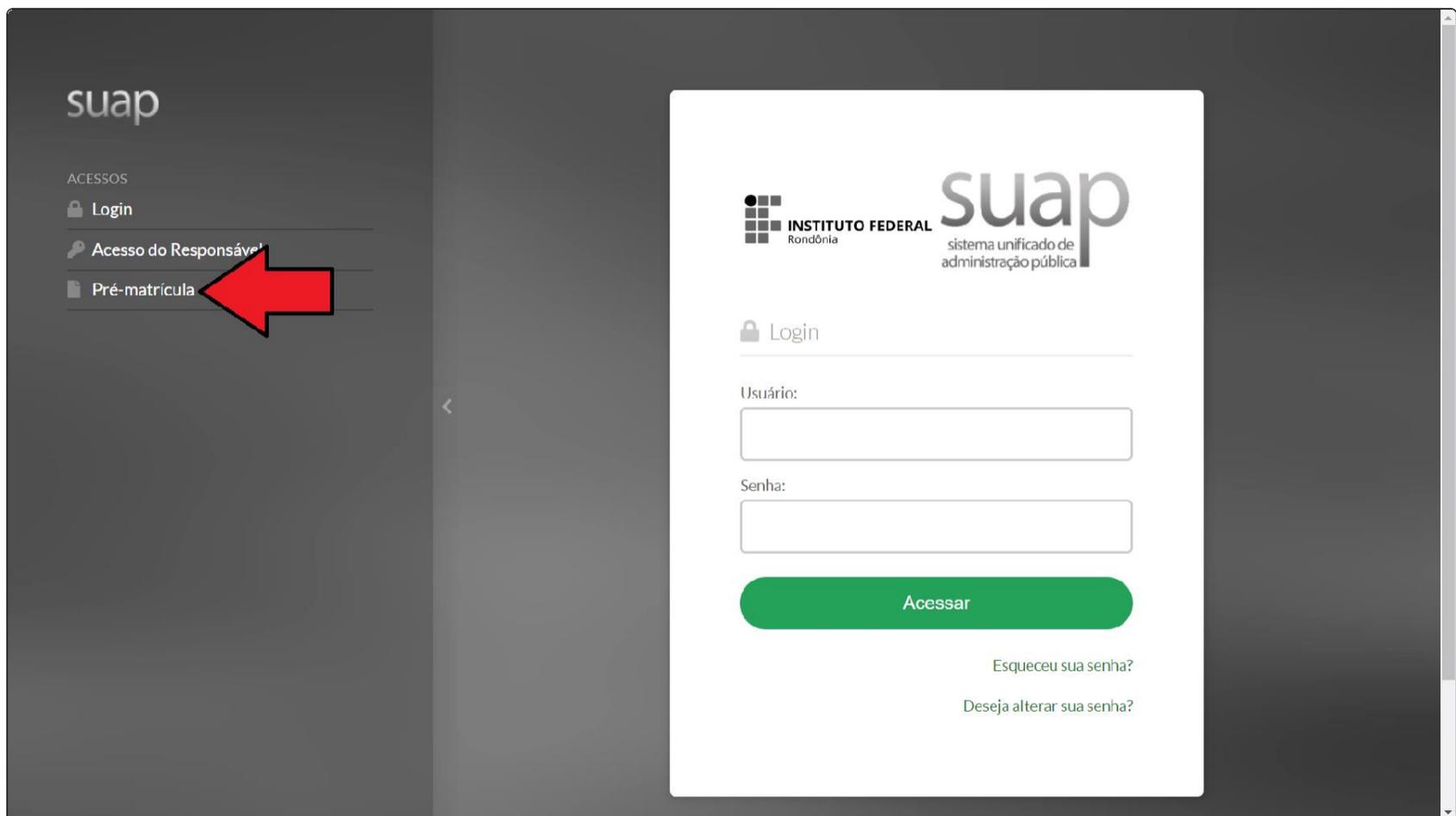
Esta funcionalidade tem por objetivo, realizar a pré-matrícula online do candidato aprovado e convocado em Processo Seletivo.

## Passo a passo

---

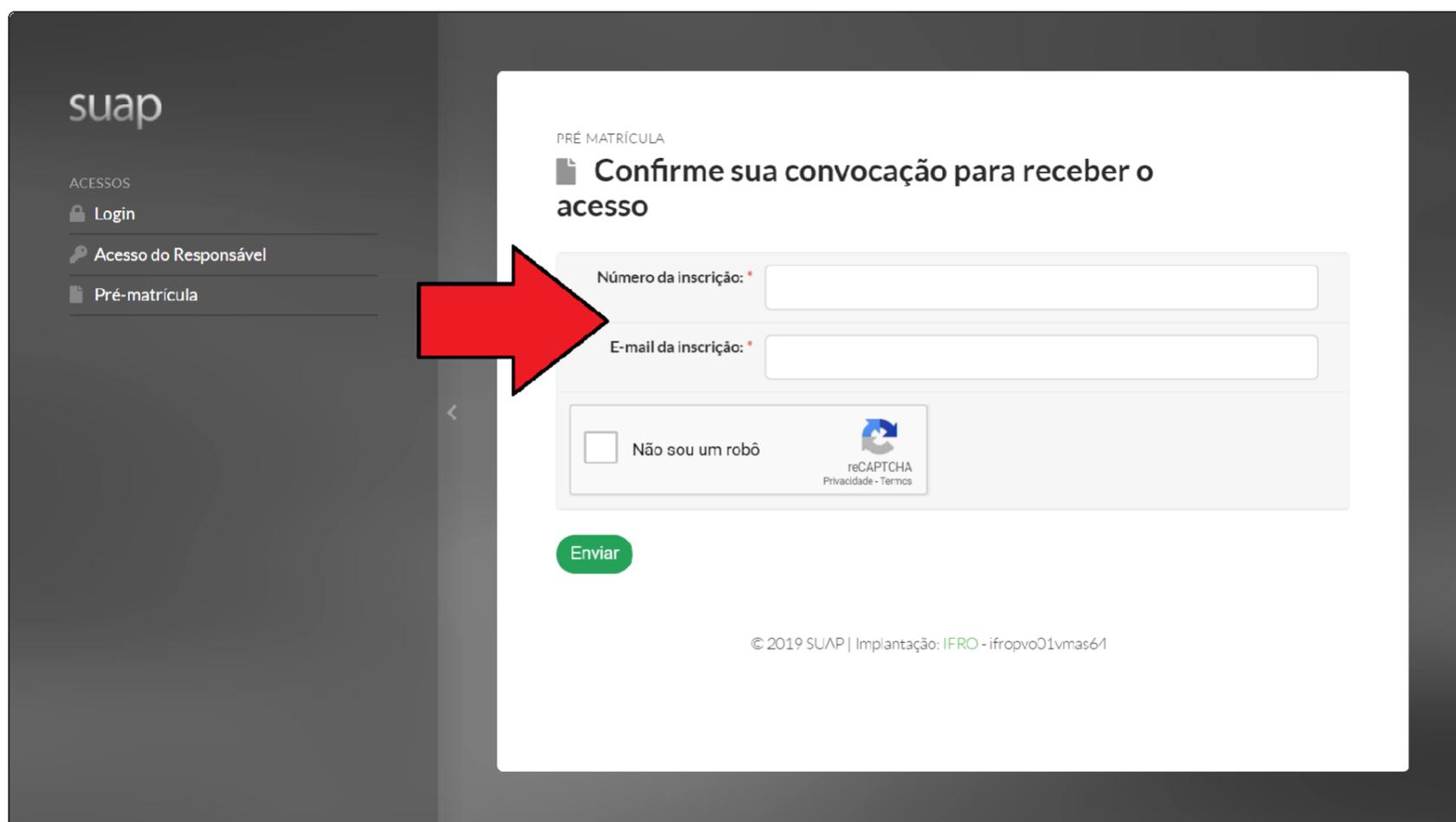
### PASSO 1

- Para iniciar sua pré-matrícula online acesse o site [suap.ifro.edu.br](http://suap.ifro.edu.br)
- Clique na opção Pré-matrícula, como demonstrado na imagem abaixo



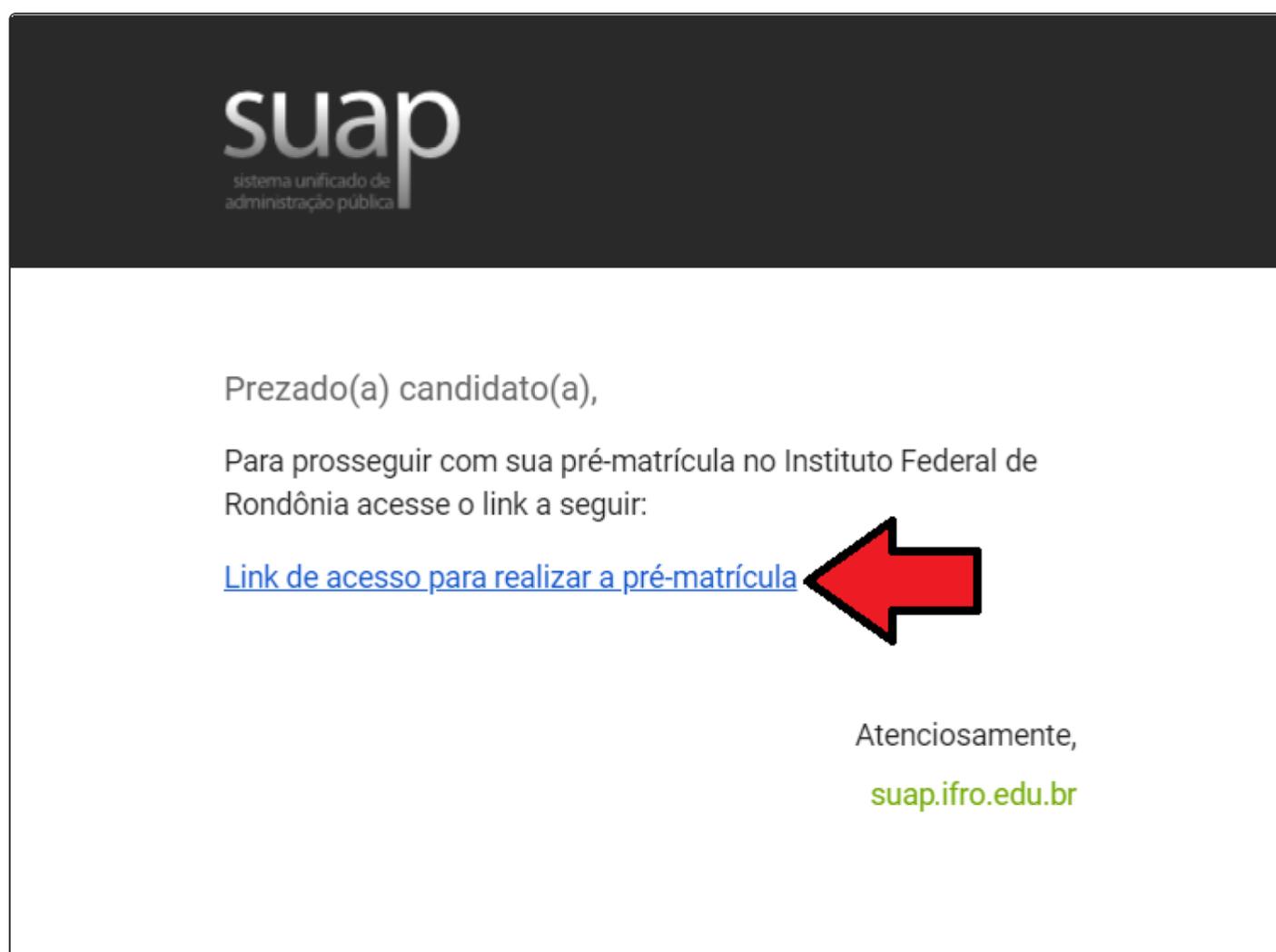
### PASSO 2

- Informe seu número de inscrição e o e-mail usado na inscrição
- Clique na opção Não sou um robô
- Clique no botão Enviar



### PASSO 3

- Acesse seu e-mail
- Clique em Link de acesso para realizar a pré-matrícula



### PASSO 4

- Após acessar o ambiente de pré-matrícula, clique no botão Preencher Informações.

**Informações:**

- Período para a submissão de informações e documentos: 01/07/2020 00:00 até 10/07/2020 00:00

**Atenção:**

- Para concluir sua pré-matrícula, preencha os dados complementares e envie toda a documentação necessária.

▼ Dados do Candidato

## Nº da Inscrição:

Nome:

CPF:

E-mail:

Telefone:

Classificação:

Modalidade de  
Convocação:

Edital:

Curso:

Campus/Polo:

Dados Complementares do Candidato -

Documentos do Candidato -

▼ Dados Complementares do Candidato

Preencher Informações

Naturalidade: -

## PASSO 5

- Preencha as informações solicitadas e clique no botão Salvar.

### Dados do Candidato

#### Informação Pessoal

Naturalidade:

Cidade em que o aluno nasceu. Obrigatório para brasileiros

Etnia/Raça/Cor: \*

Como você se considera quanto a sua questão racial?

#### Informações de Contato

Telefone do Responsável:

Formato: "(99) 99999-9999"

Telefone do Responsável:

Formato: "(99) 99999-9999"

#### Informação sobre endereço

Zona Residencial: \*

#### Deficiências, Transtornos e Superdotação

Deficiência:

Transtorno:

#### Dados Escolares Anteriores

Nível ensino: \*

Tipo de Instituição: \*

Ano de Conclusão:

Salvar

## PASSO 6

- Após preencher suas informações, clique na guia Documentos do Candidato.



Dados Complementares do Candidato  Documentos do Candidato 

▼ Dados Complementares do Candidato Editar as Informações

Naturalidade: -

Telefone do Responsável 1: (22) 22222-2222

Telefone do Responsável 2: -

Zona Residencial: Zona Urbana

Raça: Parda

Nível de ensino: Médio

Tipo de Instituição: Privada

Ano de Conclusão: -

Tipo de Necessidade Especial: -

Tipo de Transtorno: -

## PASSO 7

- Na guia "Documentos do Candidato" você irá visualizar os documentos que deverão ser enviados para o processo de pré-matrícula online;
- Para enviar um documento basta clicar no botão Adicionar Documento que fica em frente ao documento que deve ser enviado.
- Para imprimir a ficha de matrícula é só acessar o portal de seleção <https://selecao.ifro.edu.br/extensao-vilhena/1079-edital-n-08-2023-curso-fic-em-espanhol-ingles-italiano-lingua-italiana-e-interculturalidades-e-lingua-portuguesa-para-estrangeiros>

Dados Complementares do Candidato  Documentos do Candidato 

▼ Geral

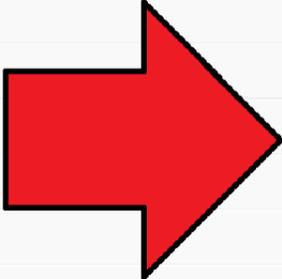
Arquivo	Descrição	Opções
 Envio Pendente	* Ficha de Matrícula	Adicionar Documento
 Envio Pendente	* Documento de identificação	Adicionar Documento
 Envio Pendente	* CPF	Adicionar Documento
 Envio Pendente	Foto 3x4	Adicionar Documento
 Envio Pendente	* Histórico e Certificado/Diploma do Ensino Médio	Adicionar Documento
 Envio Pendente	* Documento contendo as notas lançadas no sistema	Adicionar Documento

▼ Escola Pública

Arquivo	Descrição	Opções
 Envio Pendente	* Comprovante de estudos realizados em escola pública	Adicionar Documento

▼ Cor / Etnia

Arquivo	Descrição	Opções
 Envio Pendente	* Declaração de Etnia	Adicionar Documento

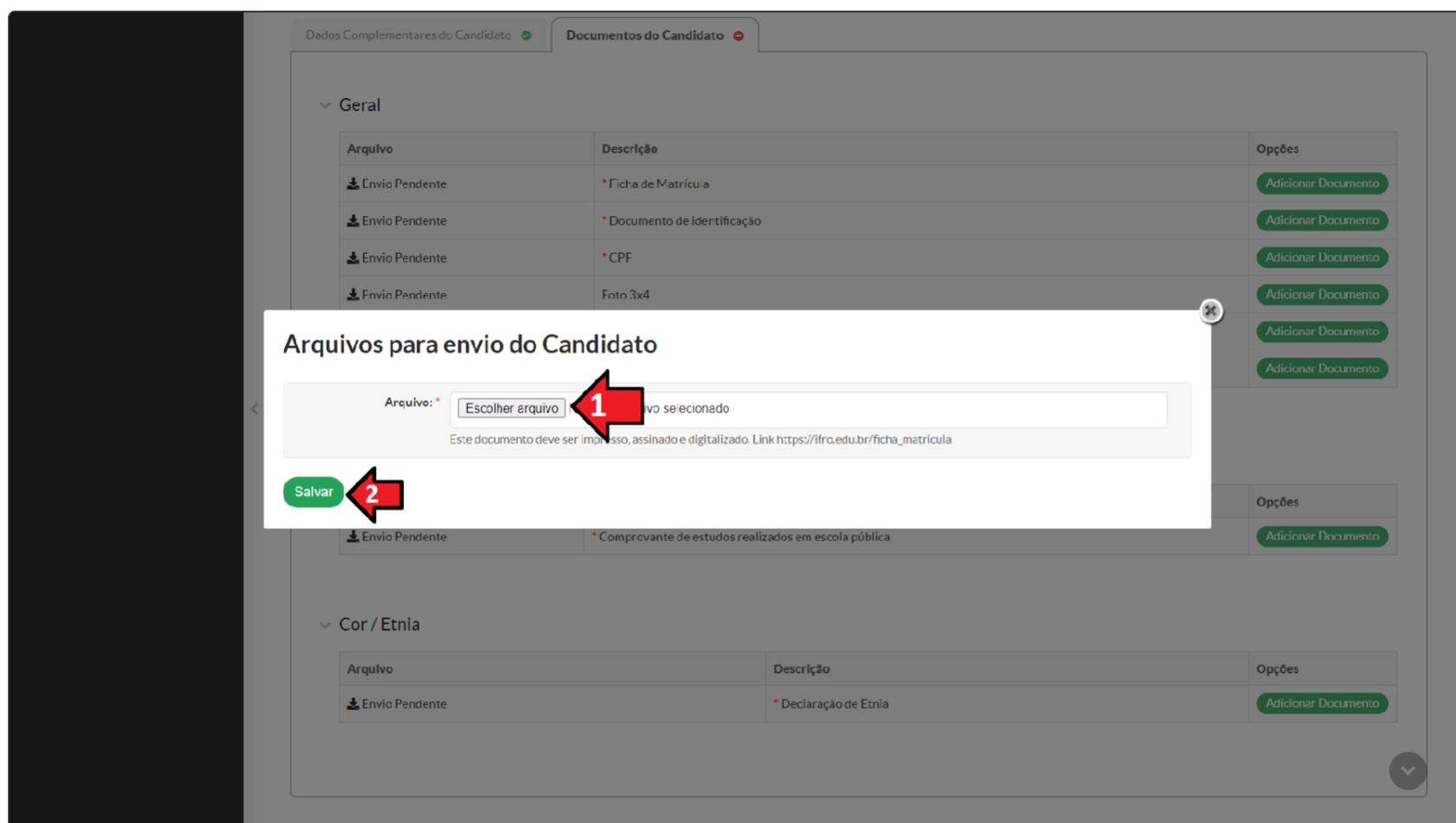





## PASSO 8

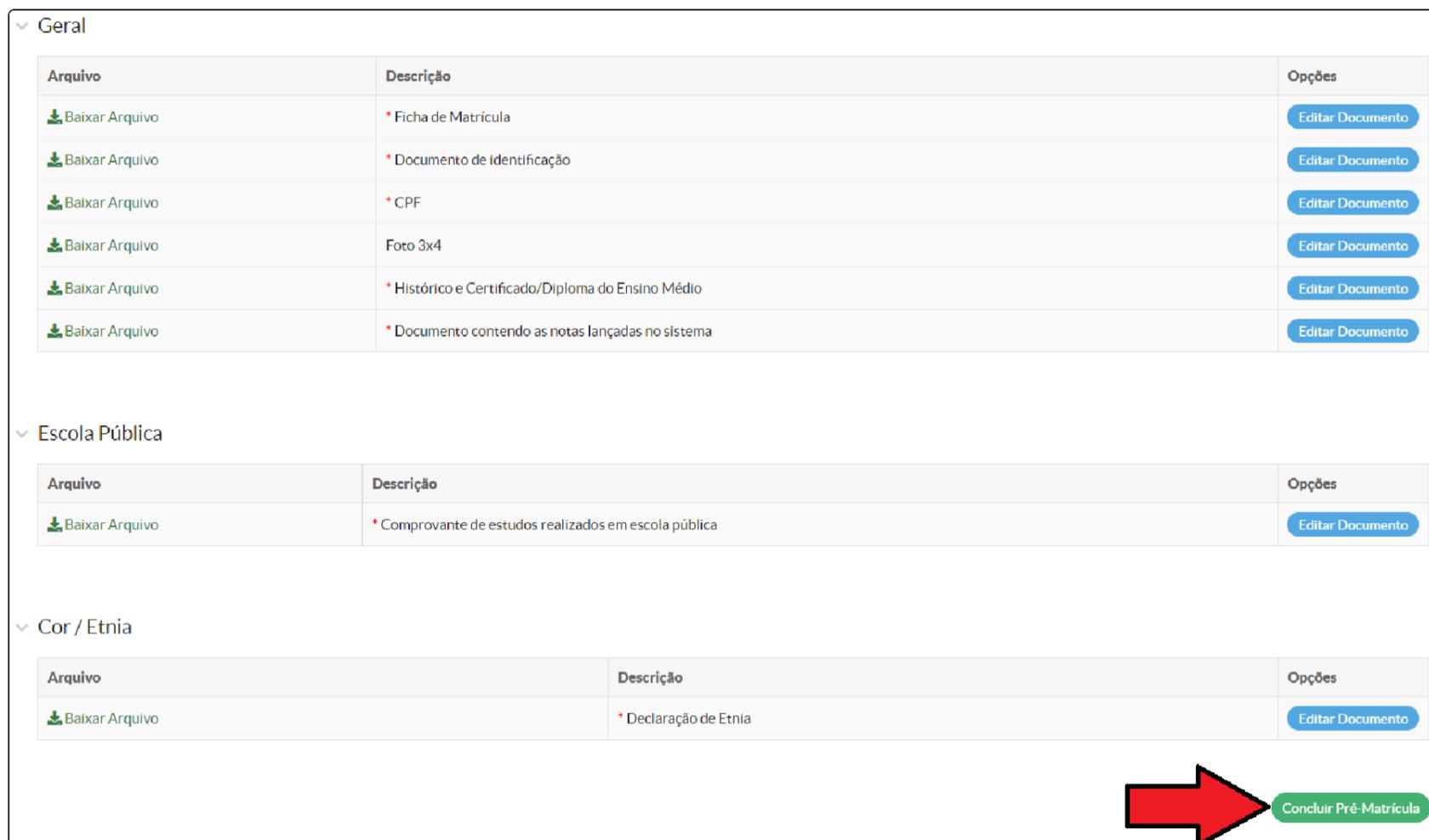
- Clique no botão Escolher arquivo, demonstrando pela Seta 1;

- Escolha o arquivo desejado e anexe;
- Clique no botão Salvar, demonstrado pela Seta 2;
- Repita esse procedimento até anexar TODOS os documentos necessários.



## PASSO 9

- Após enviar todos os documentos, clique no botão Concluir Pré-Matrícula.



## PASSO 10

- Após concluir sua pré-matrícula você verá a confirmação do envio dos documentos; Agora é só acompanhar sua solicitação nos canais oficiais de comunicação.

**ATENÇÃO!** É importante acompanhar o status de sua solicitação durante todo o período da pré-matrícula (através do mesmo link recebido por e-mail) pois podem ocorrer casos em que sua solicitação seja devolvida para correção, caso haja a necessidade de reenvio de algum documento!

suap

Inicio » Registro do Candidato

**Registro do Candidato**

Documentos em Análise

**Atenção:**

- Acompanhe as convocações e outras informações em [selecao.ifro.edu.br](https://selecao.ifro.edu.br)

▼ Dados do Candidato

Nº da Inscrição:

Nome:

CPF:

E-mail:

Telefone:

Classificação:

Modalidade de Convocação:

Edital:

Curso:

Campus/Polo:

Dados Complementares do Candidato  Documentos do Candidato

▼ Dados Complementares do Candidato

Naturalidade: -

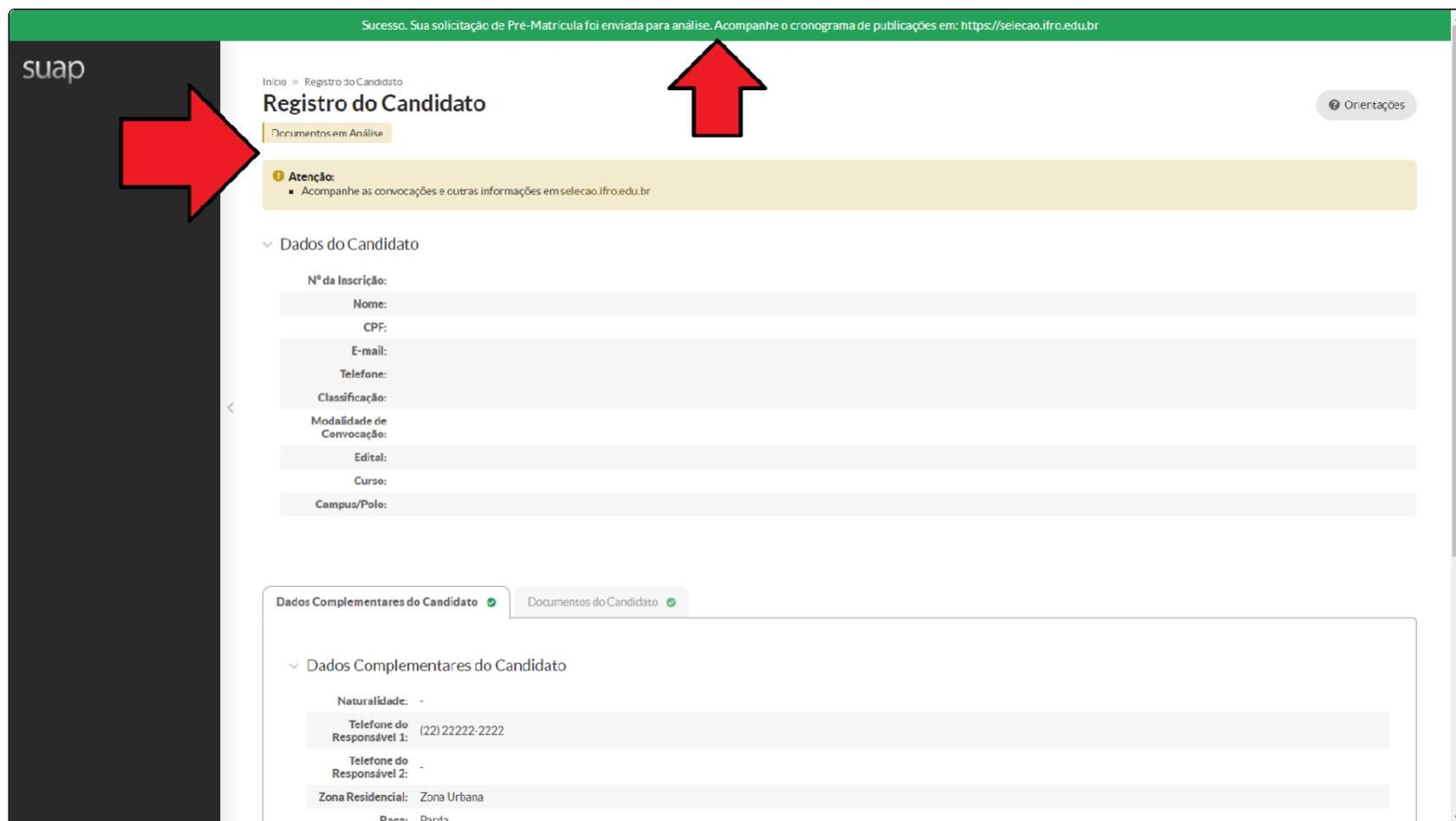
Telefone do Responsável 1: (22) 22222-2222

Telefone do Responsável 2: -

Zona Residencial: Zona Urbana

Raça: Parda

Ortações



## INSTITUTO FEDERAL DE RONDÔNIA - IFRO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia Av. Tiradentes, 3009 - Setor Industrial, Porto Velho - RO, 76821-001 Fone: (69) 2182-9600

## DESENVOLVIMENTO

Pró-Reitoria de Ensino Prof.  
Alberto Ayres Benicio  
Prof. Thiago José Sampaio Kaiser

## CONTATO

(69) 2182-9607  
(69) 2182-9628  
[proen@ifro.edu.br](mailto:proen@ifro.edu.br)